



Ērgļu novads
Ērgļu novada pašvaldība
ĒRĢĻU VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4413900131. Oškalna iela 6, Ērgļi, Ērgļu pagasts, Ērgļu novads, LV-4840
tālrunis 64871292, e- pasts: ergvsk@latnet.lv

Ērgļu novada Ērgļu pagastā

APSTIPRINĀTS
ar Ērgļu vidusskolas direktores
2013. gada 19.decembra rīkojumu Nr.67

Grozījumi: 2014.gada 26.augusta rīkojums Nr. 32
Grozījumi: 2016.gada 27.aprīļa rīkojums Nr. 16
Grozījumi: 2018. gada 28. augusta rīkojums Nr.49
Grozījumi: 2019. gada 28. augusta rīkojums Nr.21

KĀRTĪBA Nr.1

**ĒRĢĻU VIDUSSKOLAS SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU
VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

Izdots saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likuma 35.pantu; Vispārējās izglītības likuma 39.un 48.punktu; 2013.gada 6.augusta MK noteikumiem Nr.530 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem"; 2013.gada 21.maija MK noteikumiem Nr.281 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējā izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem"; 2010.gada 6.aprīļa MK noteikumiem Nr.334 "Noteikumi par valsts pārbaudījumu norises kārtību"; 2015. gada 13. oktobra MK Nr.591 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi” un Ērgļu vidusskolas izglītības programmām un Ērgļu vidusskolas nolikumu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs skolēna mācību sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra skolēna nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni par mācīšanās panākumiem un izaugsmi
- 1.2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 1.2.1.konstatēt katra skolēna sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses, veselību;
 - 1.2.2.veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 1.2.3.motivēt skolēnu pilnveidot savus mācību sasniegumus un sekmēt atbildību par mācību rezultātiem, mācot skolēniem veikt pašnovērtējumu.

2. Mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma

2.1. **Pirmajā klasē** sasniegumus vērtē īsi, konkrēti, aprakstoši, klases žurnālā vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: “X” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-“ – vēl jā mācās.

2.2. **Otrajā un trešajā klasē** mācību sasniegumus tematiskajos pārbaudes darbos, semestrī un gadā vērtē 10 ballu skalā matemātikā un latviešu valodā un trešajā klasē arī angļu valodā. Kārtējos pārbaudes darbus (starpvērtējumus) vērtē, izmantojot apzīmējumus “ieskaitīts” (i), ja veikti vismaz 50% no darba uzdevuma, vai “neieskaitīts” (ni), ja veikts mazāk. Pārējos mācību priekšmetos sasniegumus vērtē īsi, aprakstoši, klases žurnālā vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: “X” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-“ – vēl jā mācās.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2019. rīkojumu Nr.21)

2.3. **4.-12. klasēs** mācību sasniegumus tematiskajos pārbaudes darbos, semestrī un gadā visos mācību priekšmetos vērtē 10 ballu skalā. Kārtējos pārbaudes darbus (starpvērtējumus) vērtē, izmantojot apzīmējumus “ieskaitīts” (i), ja veikti vismaz 50% no darba uzdevuma, vai “neieskaitīts” (ni), ja veikts mazāk.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2019. rīkojumu Nr.21)

3. Pārbaudes darbu norise

3.1. **Tematiskie pārbaudes darbi ir darbi**, kurus skolēns veic tēmas vai tās loģiskas daļas noslēgumā, lai konstatētu apguves līmeni. Tie tiek veidoti ar nosacījumu, ka kopumā skolēns var iegūt 10 balles un notiek ne vairāk kā 1 – 2 darbi dienā mācību stundu laikā.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2019. rīkojumu Nr.21)

3.2. Skolotāji informē skolēnus par plānotajiem tematiskajiem pārbaudes darbiem

3.2.1. 5.-9.klasē mēneša sākumā;

3.2.2. 10.-12.klasē semestra sākumā;

3.2.3. pārbaudes darbu datumus skolēni ieraksta darba plānotājā.

3.3. Minimālais tematisko pārbaudes skaits semestrī:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4-5	6-7
Pārbaudes darbu skaits	2	3	3	4	5

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2018. rīkojumu Nr.49)

3.4. Ja skolēns nav tematisko pārbaudes darbu rakstījis:

3.4.1. tas viņam jāuzraksta divu nedēļu laikā, atsevišķos gadījumos citā termiņā, personīgi vienojoties ar skolotāju;

3.4.2. ilgstošas slimības gadījumā (vairāk par 14 dienām), skolotājs ir tiesīgs viņu atbrīvot no pārbaudes darba rakstīšanas, ja tas būtiski neietekmē vielas apguvi.

3.5. **Kārtējie pārbaudes darbi** ir ikdienas darba vērtēšana, lai sniegtu skolēnam un skolotājam regulāru atgriezenisko saikni par mācību apguvi un motivētu skolēnus regulāram darbam.

3.6. Tie dod iespēju iegūt vērtējumu “ieskaitīts” (i), ja veikti vismaz 50% no darba uzdevuma, vai “neieskaitīts” (ni), ja veikts mazāk.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2019. rīkojumu Nr.21)

3.7. Kārtējā vērtēšanā liela nozīme ir skolēna pašvērtējumam vai savstarpējam vērtējumam, kas motivē skolēnu analizēt savu veikumu un sasniegt labākus rezultātus.

3.8. Pārbaudes darbu rezultāti:

3.8.1. tiek izvērtēti punktos un novērtēti ballēs, ievērojot šādus kritērijus;

Iegūtie punkti/ maksimāli iespējamiem	Vērtējums
0,01 – 0,11	1 (ļoti, ļoti vāji)
0,12 – 0,22	2 (ļoti vāji)
0,23 – 0,34	3 (vāji)
0,35 – 0,49	4 (gandrīz viduvēji)
0,50 – 0,59	5 (viduvēji)
0,60 – 0,69	6 (gandrīz labi)
0,70 – 0,79	7 (labi)
0,80 – 0,88	8 (ļoti labi)
0,89 – 0,95	9 (teicami)
0,96 – 1,00	10(izcili)

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.08.2014. direktores rīkojumu Nr. 32)

3.8.2. tiek izteikti ar „nv”, ja skolēna darbs ir nepietiekams, lai izvērtētu mācību sasniegumus, lai gan skolēns ir bijis stundā;

3.8.3. tiek paziņoti nedēļas laikā no rakstīšanas datuma e-klasē;

3.8.4. var tikt uzlaboti divu nedēļu laikā no rakstīšanas datuma konsultācijas laikā.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2018. rīkojumu Nr.49)

3.9. Mājas darbi:

3.9.1. tiek vērtēti ar i/ni vai 10 ballu skalā, ja ir izstrādāti vērtēšanas kritēriji;

3.9.2. tiek izteikti ar “nv”, ja darbs nav iesniegts;

3.9.3. kopsavilkums ietekmē semestra vērtējumu.

3.10. Lai saņemtu semestra vērtējumu, jānokārto visi obligātie tematiskie pārbaudes darbi. Ja kādā darbā ir “nv” vai “n”, tad semestrī izliek “nv”.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2018. rīkojumu Nr.49)

3.11. Izliekot semestra un gada vērtējumus, skolotājs pamatojas uz tematisko pārbaudes darbu vērtējumiem, ņemot vērā skolēna sasniegumu dinamiku

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2019. rīkojumu Nr.21)

4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

4.1. Izglītības iestādes vadība

4.1.1. katra semestra sākumā saskaņo skolēnu tematisko pārbaudes darbu grafiku konkrētajam semestrim, pamatojoties uz mācību priekšmetu skolotāju iesniegtajiem datumiem, katra mēneša sākuma grafiku var koriģēt;

4.1.2. izliek pārbaudes darbu grafiku skolotājiem -skolotāju istabā, skolēniem – uz informācijas dēļa;

4.1.3. katra semestra beigās veic skolas mācību darba analīzi pedagoģiskās padomes sēdē, balstoties uz priekšmetu skolotāju mācību sasniegumu atskaiti un analīzi;

4.1.4. vadībai ir tiesības problēmu gadījumos, pieprasīt skolotājiem visu semestra pārbaudes darbu materiālus.

4.2. Skolotāji

4.2.1. katra semestra pirmajā nedēļā iesniedz direktora vietniecei izglītības jomā plānoto tematisko pārbaudes grafiku un obligāto pārbaudes darbu tēmas atbilstoši mācību priekšmetu programmām, par korekcijām savlaicīgi paziņojot skolēniem;

4.2.2. veic pārbaudes darbu rezultātu analīzi klasē, norādot kļūdas un veidojot skolēnu izpratni, organizējot turpmāko vielas apguvi;

4.2.3. analizē skolēnu sasniegumus pārbaudes darbos un semestra vērtējumos, atsevišķos gadījumos analīzes datus iesniedzot direktores vietniecei izglītības jomā;

4.2.4. pirms rudens un pavasara brīvdienām izliek mācību priekšmetos starpvērtējumu. Starpvērtējums neietekmē semestra vērtējumu.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.08.2018. rīkojumu Nr.49)

5. Individuālā darba organizēšana mācību sasniegumu uzlabošanai

- 5.1. Lai sniegtu skolēniem individuālu palīdzību mācībās, skolā notiek regulāras iknedēļas skolotāju konsultācijas .
- 5.2. Papildus mācību pasākumus (konsultācijas) vasarā organizē pēc mācību gada beigām ne vairāk kā 2 nedēļas jūnijā, individuāli vienojoties par konsultāciju grafiku:
 - 5.2.1.konsultāciju skaits ir ne mazāks, kā mācību stundu skaits nedēļā atbilstošajā priekšmetā un konsultāciju ilgums nepārsniedz divas nedēļas;
 - 5.2.2.mācību gada beigās skolēni saņem mācību darba karti ar ierakstītiem priekšmetiem, kuros nepieciešams papildus darbs, konsultāciju grafiku, atzīmēm par konsultāciju apmeklējumu un/vai pēcpārbaudījumu rezultātiem;
 - 5.2.3. mācību darba karte ir skolēnu, vecāku un skolas vienošanās par papildus mācībām un arī informācija vecākiem par skolēna darbu un vērtējumu, kuru apstiprina ar vecāku parakstu.
- 5.3. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi skolēnam ir **obligāti** visos mācību priekšmetos, kuros gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016. direktores rīkojumu Nr. 16)

6. Par skolēnu pārcelšanu nākamajā klasē

- 6.1. Skolēnu **pārceļ** vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē, ja skolēns:
 - 6.1.1. **visos mācību priekšmetos** (izņemot mācību priekšmetus, no kuriem ir atbrīvots) ir saņēmis gada vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm, vai attiecīgi aprakstošo vērtējumu 1.–3. klasē normatīvajā regulējamā noteiktajos mācību priekšmetos;
 - 6.1.2. ir saņēmis **ne vairāk kā vienu pēcpārbaudījuma vērtējumu**, kas ir zemāks par četrām ballēm 1. -8.klasē;
 - 6.1.3. ir saņēmis **pēcpārbaudījuma vērtējumus**, kas nav zemāki par četrām ballēm 10. -12.klasē.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016. direktores rīkojumu Nr. 16)

- 6.2. Ja skolēns saņēmis **nepietiekamu vērtējumu kaut vienā mācību priekšmetā**, viņam tiek noteikti papildus mācību pasākumi (konsultācijas, individuālais darbs). Pēc papildus darba tiek organizēti **pēcpārbaudījumi**, no kuru rezultātiem ir atkarīga skolēna pārcelšana.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2016. direktores rīkojumu Nr. 16)

- 6.3. Skolēnam, kurš kārtu pēcpārbaudījumus, klases žurnālā un sekmju uzskaites kopsavilkuma žurnālā izliek gadā saņemto vērtējumu. Pēcpārbaudījumu vērtējumu izliek klases žurnālā aiz gada vērtējuma, rakstot “ pēcpārbaudījumi” un kopsavilkumu žurnālā ailē “eksāmeni”.
- 6.4. Ja skolēns no 1.-8.klases ir pārcelts nākamajā klasē ar nepietiekamu vērtējumu kādā mācību priekšmetā, tad viņam tiek izstrādāts individuāls atbalsta pasākuma plāns mācību priekšmeta turpmākajai sekmīgai apguvei.

7. Noslējuma jautājumi

- 7.1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir saistoša visiem Ērgļu vidusskolas skolotājiem un skolēniem.
- 7.2. Izmaiņas Ērgļu vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā tiek veiktas ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes ieteikumu



Ērgļi novads

Ērgļi novada pašvaldība

ĒRĢĻU VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4413900131. Oškalna iela 6, Ērgļi, Ērgļi pagasts, Ērgļi novads, LV-4840
tālrunis 64871292, e- pasts: ergvsk@latnet.lv

RĪKOJUMS

Ērgļi novada Ērgļi pagastā

2014. gada 26.augustā

Nr.1-9/32

Par pedagoģiskā padomes sēdes lēmumu

Pedagoģiskās padomes sēdē nolemj:

1. Apstiprināt Ērgļu vidusskolas 2014./2015. mācību gada uzdevumus:
 - 1.1. Joma: Mācīšana un mācīšanās /*Prioritāte: Mācīšanās ikviena sasniegumiem/*
Panākt, ka gandrīz visas stundas atbilst uz skolēna mācīšanos virzītas stundas kritērijiem.
 - 1.2. Joma: Atbalsts skolēniem /*Prioritāte: Personības izaugsme - mērķtiecība un sadarbības prasmes./*
Izveidot efektīvu sistēmu skolēnu mācīšanās motivēšanai un iniciatīvas veicināšanai, izmantojot skolēna plānotāju.
 - 1.3. Joma: Skolas vide /*Prioritāte: Mūsdienīga mācību vide./*
Nodrošināt, ka gandrīz visi skolēni, skolotāji un vecāki pozitīvi vērtē mājas lapas un e-klases darbību.
 - 1.4. Joma: Resursi /*Prioritāte: Personāla attīstība darbam mūsdienīgu skolā./*
Panākt, ka visi pedagogi apmeklē personības izaugsmes kursus skolā un iedzīvina apgūtās metodes.
2. Veikt skolas uzdevumu īstenošanas detalizētu plānošanu līdz 19.09.2014. - atb. direktores vietnieki, metodisko komisiju vadītāji.
3. Apstiprināt Ērgļu vidusskolas iekšējās kārtības noteikumus.
4. Apstiprināt Ērgļu vidusskolas skolēnu domes nolikumu.
5. Izdarīt sekojošus grozījumus Ērgļu vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā:
 - 5.1. Izteikt 3. nodaļas 3.1 – 3.8. punktus un apakšpunktus šādā redakcijā:
(“3.)Pārbaudes darbu norise
 - 3.1. **Tematiskie pārbaudes darbi** tiek veidoti ar nosacījumu, ka kopumā skolēns var iegūt 10 balles un notiek ne vairāk kā 1 – 2 darbi dienā mācību stundu laikā.
 - 3.2. Skolotāji informē skolēnus par plānotajiem pārbaudes darbiem
 - 3.2.1. 5.-9.klasē mēneša sākumā;
 - 3.2.2. 10.-12.klasē semestra sākumā;
 - 3.2.3. pārbaudes darbu datumus skolēni ieraksta darba plānotājā.
 - 3.3. Minimālais vērtējumu skaits semestrī - vidēji vismaz viens vērtējums ballēs mācību priekšmetā mēnesī.
 - 3.4. Ja skolēns nav tematisko pārbaudes darbu rakstījis:
 - 3.4.1. tas viņam jāuzraksta divu nedēļu laikā vai citā termiņā, personīgi vienojoties ar skolotāju;
 - 3.4.2. ilgstošas slimības gadījumā (vairāk par 14 dienām), skolotājs ir tiesīgs viņu atbrīvot no pārbaudes darba rakstīšanas, ja tas būtiski neietekmē vielas apguvi.
 - 3.5. **Kārtējie pārbaudes darbi** ir ikdienas darba vērtēšana, lai sniegtu skolotājam regulāru atgriezenisko saikni par mācību apguvi un motivētu skolēnus regulāram darbam.
 - 3.6. Tie dod iespēju iegūt vērtējumu i/ni vai 10 ballu skalā atbilstoši vērtēšanas kritērijiem, kurus skolotāji paziņo klasei iepriekš.
 - 3.7. Kārtējā vērtēšanā liela nozīme ir skolēna pašvērtējumam vai savstarpējam vērtējumam, kas motivē skolēnu analizēt savu veikumu un sasniegt labākus rezultātus.
 - 3.8. Pārbaudes darbu rezultāti:**
 - 3.8.1. tiek izvērtēti punktos un novērtēti ballēs, ievērojot šādus kritērijus;”
4. Saglabāt iepriekšējo darba vides riska faktoru novērtējumus , atb. – L.Jaunozoliņa



Ērgļu novads

Ērgļu novada pašvaldība

ĒRĢĻU VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4413900131. Oškalna iela 6, Ērgļi, Ērgļu pagasts, Ērgļu novads, LV-4840
tālrunis 64871292, e- pasts: ergvsk@latnet.lv

RĪKOJUMS

Ērgļu novada Ērgļu pagastā

2016. gada 27.aprīlī

Nr.1-9/16

Par pedagoģiskā padomes sēdes lēmumu

Pedagoģiskās padomes sēdē nolemj:

1. Turpinot īstenot prioritāti „Uz skolēna mācīšanos virzīta stunda – **skaidrs mērķis, skolēna patstāvīga mācīšanās (autonomija) un rezultāta izvērtējums**”:
 - 1.1. Organizēt pedagogu profesionālās pilnveides kursus skolā “Skolotāja efektīva darbība uz skolēna mācīšanos virzītā stundā”

2016. gada augusts, atb. M. Picka
 - 1.2. Organizēt kopējas metodisko komisiju sanāksmes un uzklaut labo pieredzi -
 - 1.2.1. komunikatīvo metožu izmantošana – G.Ādamsone;
 - 1.2.2. mērķu komunikācija skolēniem – M.Picka;
 - 1.2.3. integrēta tēmas apguve - sākumskolas skolotāji;
 - 1.2.4. radošuma metode - D.Dundure;

2016./2017. m. g. oktobris, februāris, atb. M. Picka
 - 1.3. Aktualizēt **diferenciācijas un personalizētas mācīšanās** nozīmi, iesaistot ikvienu skolēnu tēmas apgūvē:
 - 1.3.1. apkopot labo pieredzi un mācīties vienam no otra metodiskajās komisijās;
 - 1.3.2. kopīgi plānot un analizēt diferencētas mācīšanās stundas;

2016./2017. m. g. februāris, marts, atb. metodisko komisiju vadītāji
2. Veicinot veselīgu un harmonisku mācīšanās vidi,
 - 2.1. visās stundās organizēt dinamiskās pauzes, metodiskajās komisijās aktualizējot to veidus un daloties pieredzē;
 - 2.2. izvērtēt mājas darbu apjomu un efektivitāti

2016./2017. m. g., septembris, janvāris, atb. mācību priekšmetu skolotāji,
metodisko komisiju vadītāji
3. Sakarā ar Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumu Nr. 591 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi ” grozījumiem, izdarīt grozījumus Ērgļu vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā:
 - 3.1. Papildināt 5.punktu ar 5.3.apakšpunktu, izsakot šādā redakcijā:

„(5.3.) Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi skolēnam ir **obligāti** visos mācību priekšmetos, kuros gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts.”
 - 3.2. 6.punkta 6.1 un 6.2 apakšpunktus izteikt jaunā redakcijā:

“(6.1.) Skolēnu **pārceļ** vispārējās izglītības programmas nākamajā klasē, ja skolēns:
 - 6.1.1. visos mācību priekšmetos** (izņemot mācību priekšmetus, no kuriem ir atbrīvots) ir saņēmis gada vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm, vai attiecīgi aprakstošo vērtējumu 1.–3. klasē normatīvajā regulējamā noteiktajos mācību priekšmetos
 - 6.1.2.** ir saņēmis **ne vairāk kā vienu pēcpārbaudījuma vērtējumu**, kas ir zemāks par četrām ballēm 1. -8.klasē;
 - 6.1.3.** ir saņēmis **pēcpārbaudījuma vērtējumus**, kas nav zemāki par četrām ballēm 10. -12.klasē.”
- “(6.2) Ja skolēns saņēmis **nepietiekamu vērtējumu kaut vienā mācību priekšmetā**, viņam tiek noteikti papildus mācību pasākumi (konsultācijas, individuālais darbs). Pēc papildus darba tiek organizēti **pēcpārbaudījumi**, no kuru rezultātiem ir atkarīga skolēna pārceļšana.”

Direktore

I.Šaudiņa