

Vispārējās pētniecisko darbu noformēšanas prasības

1. Darbs rakstāms uz standarta izmēra A4 formāta lapām uz vienas puses.
2. Jāievēro šādi teksta attālumi no lapas malām:
 - 2.1. no kreisās puses – 3 cm
 - 2.2. no labās puses – 1,5 cm
 - 2.3. no augšas, apakšas – 2 cm
3. Rakstot ievēro:
 - 3.1. burtu krāsa – melna,
 - 3.2. rindkopai pirmās rindas atkāpe 1,5 cm
 - 3.3. intervāls starp rindiņām – 1,5
 - 3.4. fonts – Times New Roman vai Arial
 - 3.5. burtu lielums tekstam – 12
 - 3.6. burtu lielums virsrakstiem – 14 vai 16, treknrakstā
 - 3.7. tekstam jābūt izlīdzinātam
4. Lappuses numurē ar arābu cipariem (bez papildus zīmēm). Titullapu, anotācijas, saturu nenumurē, bet ietver kopējā lappušu skaitā. Pirmā numurētā lappuse – ievads.
5. Anotācijas(latviešu valodā un svešvalodā) novieto aiz titullapas.
6. Darba galvenās daļas sāk jaunā lappusē. Apakšnodaļas turpina rakstīt jau aizsāktā lappusē. Virsrakstus pasvītrot nav pieņemts.
7. Darba nosaukuma un virsrakstu beigās punktu neliek.
8. Kārtas numurs un nosaukums daļām, nodaļām un apakšnodaļām atbilstošs saturam.
9. Diagrammas, shēmas, zīmējumi un fotoattēli darbā ir zem viena nosaukuma – attēli. Attēlu apakšā jābūt nosaukumam, bet tekstā jāparādās atsaucei, piemēram, (1. attēls). Fotogrāfijas ir oriģinālattēli, tāpēc iekavās jāpieraksta tās autors un nosaukums.



1. att. Viesnīca

10. Tabulām numurs rakstāms virs tās labajā stūrī un tekstā jānorāda atsauce, piemēram, (1.tabula). Tabulas nosaukumu raksta ar lielo burtu un to centrē virs tabulas.

1.tabula

Rezultātu analīze

11. Veidojot literatūras sarakstu, izmantotos avotus kārtot secībā pēc latīņu alfabēta, nešķirojot pēc valodām (latviešu, angļu, franču utt. valodā rakstītie darbi vienkopus). Pēc tam seko norādes slāvu alfabētā. Numerācija ir kopīga. Bibliogrāfiskajām norādēm jābūt noformētām precīzi, iekļaujot visas nepieciešamās ziņas.

12. Darbā izmantojamas atsauces. Piemēram., „Citāts” (2, 27.-29.) -pirmais cipars norāda uz avota numuru literatūras sarakstā, aiz komata norāda lappuses, ja ir divu vai vairāku autoru darbi, tad - „citāts” (2;5) – atbilstošie avotu numuri literatūras sarakstā atdalāmi ar kolu
13. Darbā jābūt norādēm uz pielikumiem. Var būt viens vai vairāki pielikumi. Ja pielikumi ir vairāki, tos numurē pēc kārtas (1. pielikums, 2. pielikums utt) un katram no tiem ir savs virsraksts. Pielikumu apjoms nedrīkst pārsniegt trešdaļu no darba apjoma. Attēlu numerācija pielikumos nav atkarīga no attēlu numerācijas darbā.
14. Ja darbā ir lietoti saīsinājumu, simboli un speciālie termini, tad darba beigās ir jāievieto saīsinājumu sarakstu – stabiņā, kura kreisajā pusē ir saīsinājums, bet labajā – detalizēts skaidrojums. Saīsinājumu paskaidrojumu saraksts jākārtā alfabēta secībā.
15. Pārrakstot tīrrakstā, nedrīkst pieļaut kļūdas. Ja pēc izdrukas palikuši lieki burti vai citas neprecizitātes, labojot jāizmanto korektors un melnā tintes pildspalva. Vienā lappusē nedrīkst būt vairāk par diviem šādiem labojumiem.
16. Darbu iesienot, lapas nedrīkst likt atsevišķos plastikāta vāciņos (kabatiņās).

Titullapa

ĒRĢĻU VIDUSSKOLA

DARBA NOSAUKUMS

Zinātniski pētnieciskais darbs (kādā jomā)

Darba autors : Vārds uzvārds,

12. klases skolnieks

Darba vadītājs: Vārds uzvārds,

zinātniskais grāds, amats

Konsultants (vai arī konsultanti, ja tādi ir): Vārds uzvārds,

zinātniskais grāds, amats

Ērgļi 2016

Bibliogrāfiskās norādes

Grāmatas apraksts:

1. Pēc autora uzvārda pirmā burta.

Autora uzvārds, vārda pirmais burts. Darba nosaukums. – Izdošanas vieta: Izdevniecība, izdošanas gads – kopējais lappušu skaits.

Piemēram,

Babanskis J. Pedagoģija. - R: Zvaigzne, 1987. - 508 lpp.

2. Pēc darba nosaukuma pirmā burta, ja darbam nav konkrēts autors.

Darba nosaukums. – Izdošanas vieta: Izdevniecība, izdošanas gads – kopējais lappušu skaits.

Piemēram,

Avotu pārles: Prātojumi, paradoksi / Prātulas no pagātnes domātāju darbiem. - R: Zvaigzne, 1991. - 109 lpp.

Dokumenta (izdevuma, t.sk., laikrakstu, žurnālu publikāciju) apraksts.

Autora uzvārds, vārda pirmais burts. Raksta nosaukums // Izdevuma nosaukums – izdošanas gads, datums vai numurs – no kuras līdz kurai lpp. ievietots konkrētais raksts.

Piemēram,

Kuzmanis, J. Dzīvās dabas monstri. Terra, septembris/oktobris, 2005, 14.-17. lpp.

Materiāli no interneta:

Autora uzvārds, vārds vai iniciālis. Publikācijas nosaukums. Kvadrātiekvāds norāde par elektroniskā resursa veidu. Kvadrātiekvāds datums, kad interneta resurss skatīts. Piezīme par publikācijas pieeju internetā.

Piemēram,

Latvijas augi un sēnes [tiešsaite]. [Skatīts 01.10.2012].

Pieejams:http://www.latvijas.daba.lv/augi_senes/